



“ITFIP” INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR

PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROYECCION SOCIAL

Versión: 6.0

Fecha: Octubre 2021

Código: M-VAP-03

Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: OFERTA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD INTERNA Y EXTERNA A TRAVÉS DE EDUCACION NO FORMAL.

RESPONSABLE: DECANOS, COORDINADORES DE EXTENCION Y DOCENTES RESPONSABLES

OBJETIVO: Establecer y generar acciones de atención al entorno a través de la oferta de educación no formal.

RESULTADOS ESPERADOS:

- Oferta de Educación no formal.
- Presencia de la institución en diferentes sectores de la economía local y regional.

LIMITES

Punto Inicial: Programar y definir servicios y responsabilidades.

Punto Final: Presentar informe a Vicerrectoría Académica de los resultados con copia a la oficina de planeación.

FORMATOS IMPRESOS:

- Registros de asistencia
- Evaluación docente.



“ITFIP” INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR
PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
PROYECCION SOCIAL

Versión: 6.0

Fecha: Octubre 2021

Código: M-VAP-03

Página: 2 de 2

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: OFERTA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD INTERNA Y EXTERNA A TRAVÉS DE EDUCACION NO FORMAL

DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1	Programar y definir servicios y responsabilidades.	Vicerrector académico, Decanos y Coordinador de Extensión
2	Conformar equipos de trabajo para el desarrollo de Proyección Social en educación no formal.	Vicerrector Académico – Decanos y Coordinador de Extensión.
3	Elaborar las propuestas de servicios.	Equipos de trabajo para la proyección social y Coordinador de Extensión
4	Presentar las propuestas ante el consejo de facultad y consejo académico para su aprobación.	Decanos y equipos de trabajo para la proyección social
5	Desarrollar y ejecutar el servicio a ofertar.	Decanos y equipos de trabajo para la proyección social
6	Entregar los Certificados o constancias a los participantes	Coordinador de extensión.

<p align="center">Elaborado Por: Coordinador de extensión – Vicerrector Académico – Profesional de Apoyo (Calidad)</p>	<p align="center">Revisado Por Comité Coordinador</p>	<p align="center">Aprobado Por: Rector</p>
--	---	--