



**“ITFIP” INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

VICERRECTORIA ACADÉMICA –DOCENCIA

Versión: 6.0

Fecha: Octubre de 2021

Código: M-VAD-01

Página: 1 de 2

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: PROGRAMACIÓN CALENDARIO ACADÉMICO

RESPONSABLE: CONSEJO ACADÉMICO

OBJETIVO: Programar la actividad académica institucional en los dos periodos académicos.

RESULTADOS ESPERADOS: Publicar el calendario académico que establezca la actividad académica institucional a la cual se deben someter todos los programas.

LIMITES

Punto Inicial: Elaborar la propuesta de calendario académico (inscripciones, matrículas, periodos de evaluación, entrega de notas, pruebas finales, iniciación y finalización del periodo académico, oferta de programas académicos)

Punto Final: Verificar y evaluar el cierre de la programación académica.

FORMATOS IMPRESOS: Calendario académico y Acta del Consejo Académico.



**“ITFIP” INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS**

VICERRECTORIA ACADÉMICA –DOCENCIA

Versión: 6.0	Fecha: Octubre de 2021	Código: M-VAD-01	Página: 2 de 2
---------------------	-------------------------------	-------------------------	-----------------------

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: PROGRAMACIÓN CALENDARIO ACADÉMICO

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1	Elaborar la propuesta de calendario académico (Preinscripción, inscripciones, matrículas, periodos de evaluación, entrega de notas, pruebas finales, iniciación y finalización del periodo académico, solicitud de estímulos, homologaciones, validaciones, pruebas de selección, publicaciones admitidos, inducción docente, oferta de programas académicos)	Vicerrector Académico
2	Revisar y aprobar la propuesta.	Consejo Académico
3	Publicar el calendario académico en medio físico y electrónico.	Vicerrectoría Académica
4	Ajustar Calendario Académico según lo pertinente	Consejo Académico
5	Hacer seguimiento al cumplimiento de los términos del calendario.	Vicerrectoría académica - Decanos.
6	Verificar y evaluar el cierre de la programación académica	Vicerrector Académico, Decanos

Elaborado Por: Vicerrector Académico, Decanos, Coordinadores Grupos Internos de Trabajo Académicos y Profesional de Apoyo (calidad)	Revisado Por: Comité Coordinador	Aprobado Por: Rector
---	--	--------------------------------