



## “ITFIP” INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR

### PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS GRANJA DIDÁCTICA COMERCIAL ITFIP

**Versión:** 1.0

**Fecha:** Noviembre de 2018

**Código:** M-VAD-15

**Página:** 1 de 2

#### **NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:** SACRIFICIO DE ANIMALES

**RESPONSABLE:** ADMINISTRADOR DE LA GRANJA DIDÁCTICA COMERCIAL

**OBJETIVO:** Programar la fecha del sacrificio de los animales de acuerdo al ciclo productivo preestablecidos técnicamente.

**RESULTADOS ESPERADOS:** Evaluar los proyectos adelantados para su comparación con parámetros preestablecidos y determinar las conclusiones respectivas.

#### **LIMITES**

**Punto Inicial:** Determinar la fecha óptima de sacrificios.

**Punto Final:** Comercialización de animales de acuerdo a los precios de mercado.

#### **DEFINICIONES:**

**SACRIFICIO DE ANIMALES:** Es el procedimiento final de un ciclo productivo llevado a cabo.

#### **CONDICIONES GENERALES:**

- Los animales a sacrificar deben cumplir con las condiciones mínimas para su comercialización y consumo.
- Es importante tener en cuenta las eventualidades del clima para que no incidan en el normal desarrollo de los lotes de producción.

**FORMATOS IMPRESOS:** Diligenciar los Registros por especie animal y/o vegetal  
Formato diligenciado para realizar los descuentos por nómina.



**“ITFIP” INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**

**PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS  
GRANJA DIDÁCTICA COMERCIAL ITFIP**

**Versión:** 1.0

**Fecha:** Noviembre de 2018

**Código:** M-VAD-15

**Página:** 2 de 2

**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:** SACRIFICIO DE ANIMALES

**DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA**

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1	Informar vía e-mail al Decano de la Facultad de Economía, Administración y Contaduría para la autorización del sacrificio.	Administrador de la Granja
2	Notificar vía e-mail a Control Interno sobre la actividad a realizar para la supervisión del evento.	Administrador de la Granja
3	Coordinar con el funcionario de almacén el precio de venta de los productos agropecuarios a comercializar.	Administrador de la Granja
4	Realizar la difusión publicitaria mediante e-mail a la comunidad académica sobre el evento a realizar.	Administrador de la Granja
5	Diligenciar y enviar el formato preestablecido para el respectivo descuento por nómina y el personal externo cancelará en tesorería.	Administrador de la Granja
6	Enviar mensualmente el formato de diligenciamiento de consignaciones con sus diferentes conceptos a la oficina de Contabilidad.	Administrador de la Granja
7	Enviar la relación mensual de la producción generada del sacrificio con los respectivos soportes a las dependencias de: Tesorería, Contabilidad y Almacén.	Administrador de la Granja

**Elaborado Por:**

Administrador de la Granja

**Revisado Por:**

Comité Coordinador

**Aprobado Por:**

Rector