

MATRIZ DOFA 2022

Esta herramienta proveerá los insumos necesarios a la planificación estratégica de la institución, proporcionando información clara y necesaria para la implementación de acciones y la generación de programas y proyectos.

Así mismo, en el desarrollo de las estrategias consignadas en el Plan de Desarrollo, la Institución de Educación Superior cuenta con un análisis DOFA, el cual provee los insumos necesarios a la planificación estratégica de la institución, proporcionando información clara y necesaria para la implementación de los planes de acción y la generación de programas y proyectos.

Debilidades: Son aquellos factores que provocan una posición desfavorable frente a la competencia, recursos de los que se carece, habilidades que no se poseen, actividades que no se desarrollan positivamente, productos y/o servicios que se carecen, etc.

Oportunidades: Son aquellos factores que resultan positivos, favorables, explotables, que se deben descubrir en el entorno educativo técnico profesional, y que permiten obtener ventajas competitivas.

Fortalezas: Son las capacidades especiales con que cuenta la institución, y que le permiten tener una posición privilegiada frente a la competencia. Recursos que se controlan, capacidades y actividades que se desarrollan positivamente, etc.

Amenazas: Son aquellas situaciones que provienen del entorno y que pueden llegar a atentar incluso contra la permanencia de la institución.

HERRAMIENTA PARA ANALISIS DEL CONTEXTO: El ITFIP dentro de su dinámica de planificación ha adoptado y ajustado la matriz DOFA como una de sus principales herramientas para la evaluación de agentes internos y externos, los cuales pueden tener influencia tanto de forma positiva como negativa en la institución, además se han teniendo en cuenta las dimensiones del análisis PESTEL. El presente documento se elaboró a partir de información de la oficina de Planeación y demás procesos, tiene como objetivo principal obtener un claro diagnóstico que permita tomar decisiones oportunas para la mejora y crecimiento institucional.

ANÁLISIS DOFA 2022 – FACTORES INTERNOS

DEBILIDADES
TECNOLOGÍA
No se cuenta con el suficiente ancho de banda para cubrir la conectividad en la institución.
Falta de documentación de procedimientos y manuales de los sistemas de información
Página web institucional con información desactualizada
El Impacto de cambio de la plataforma académica al nuevo sistema de “Gestión Unificada de Información Académica – GUIA.
Inducción y Reinducción del personal estudiantil, docente y administrativo en la plataforma GUIA.
No se cuenta con las suficientes bases de datos de incorporación científica.
Aplicación de mayor funcionalidad para la implementación del programa AIDD.
Información institucional dispersa, no consolidada disponible y oportuna.
FINANCIEROS
Recursos para estudio para ampliar la planta de personal docente y ajuste en la planta de personal administrativo.
Falta de recursos para la implementación de actividades en el sistema de gestión ambiental
Recursos mínimos para compra y dotación de equipos para fortalecer los laboratorios de los programas académicos.
RECURSO HUMANO
Comunicación y lenguaje claro de los funcionarios con la comunidad estudiantil en cuanto a los procedimientos de matrícula académica y financiera.
Cultura de cumplimiento de funciones por debilidades en seguimiento por jefes y funcionarios con personal a cargo.
Personal idóneo y capacitado en MIPG, para ejecutar determinadas políticas que exige el estado para mejorar el ambiente laboral y motivar a los funcionarios.
Desmejoramiento del clima organizacional por actitudes negativas de algunos funcionarios.
Debilidades en la descripción, consolidación y evaluación de resultados de aprendizaje en los programas.
Falta mayor participación de Docentes en actividades de extensión.
CRECIMIENTO
Falta de convenios con instituciones o universidades reconocidas para realizar especializaciones, maestrías o doctorados para los Egresados, personal de planta o provisionales.
Falta o carencia de interés para la preparación en la segunda lengua.
Falta mayor seguimiento y control para dar cumplimiento a los objetos de los Convenios.
Falta de establecer la Política para estímulos de los docentes.
Falta de establecimiento de Incentivos de apoyo a la investigación por parte de los programas.
Proyectos de investigación por parte de los estudiantes en los niveles técnicos y tecnológicos como opción de grado.
Falta de Presupuesto para vincular personal docente con estudios de especialización, maestría y doctorado.

Falta participación de pasantías en empresas y organizaciones a nivel nacional e internacional.
Programas académicos sin acreditación de alta calidad.
Operacionalizar la integración de los Sistemas de Gestión.
El incremento de tiempos en la legalización de los documentos solicitados con urgencia por los usuarios
AMBIENTAL
No existen procedimientos y caracterización para el sistema de gestión ambiental y que además estén articulados con el SGC.
Gestión con las empresas colindantes para mitigar el riesgo ambiental por la contaminación de sus productos en su elaboración o desecho.
No existen parámetros de calidad (Documentos, Archivos, mejoras en las actuaciones ambientales)
No hay espacio físico para operación en las actividades del sistema de gestión ambiental.

FORTALEZAS
FINANCIEROS
Amplia cobertura de estímulos educativos Institucional y de gobierno para los estudiantes, lo que facilita el ingreso en la Institución.
Recursos disponibles para el fortalecimiento del SGC.
Cumplimiento en las metas para recaudo de recursos propios.
Estabilidad financiera y generación de excedentes financieros.
PROCESOS Y MÉTODO
Documentación y procedimientos actualizados debidamente orientados a la gestión del proceso.
El Sistema de Gestión de Calidad Solido y sostenible
Existencia de los grupos internos de trabajo para el desarrollo de la investigación, internacionalización, coordinadores de programas, talento humano, bienestar universitario
Normatividad vigente del procedimiento administrativo y el contencioso actualizado.
Se evidencia actividades de la función archivística encaminadas al diseño, elaboración, aprobación y evaluación de los lineamientos de la gestión documental y administración de archivos.
CRECIMIENTO
Continuar con el mejoramiento del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001 2015
Autonomía administrativa para el buen desarrollo de los procesos institucionales
Mejoramiento de la percepción de la calidad de educación y de imagen de la institución
Incremento de la población estudiantil
Ampliación de espacios de Infraestructura física con la que cuenta la Institución.
Renovación y diseño de nuevos programas académicos.

Cultura de gestión por procesos
Pertenecer a redes que promueven y afianzan la investigación.
Liderazgo y compromiso de la alta dirección con los procesos institucionales.
TECNOLÓGICA
Sistematización de procesos para contratación y evaluación Docente
Adquisición de nuevos equipos audiovisuales para las aulas y espacios académicos, lo que fortalece los escenarios de aprendizaje.
Renovación en los dos últimos años de los equipos de cómputo para el área Académica y Administrativa.
Mayor número de docentes de planta y administrativos categorizados en MINCIENCIAS en el proceso de investigación.
Adquisición plataforma GUIA para dar celeridad en los procesos gestión académica y financiera a los estudiantes.
Sistematización de los procesos financieros y talento humano.
Digitalización del archivo documental de la oficina de Registro y Control.
Digitalización del archivo documental de la oficina de Talento Humano (Hojas de Vida)
Implementación de las PQRS en la página WEB e integración del sistema de AIID de Gestión documental y atención al ciudadano.
Fortalecimiento y actualización infraestructura tecnológica a nivel académico y administrativo
AMBIENTAL
Optimización del uso de los servicios públicos.
Relicto de bosque seco tropical y diversidad de flora y fauna
Se realizan acciones de carácter ambiental y siembra de árboles
Actividades de Reciclaje de Residuos Sólidos

FACTORES EXTERNOS

OPORTUNIDADES
CRECIMIENTO
Diseño y solicitud registro de programas académicos en modalidad virtual
Participación de los grupos de investigación en convocatorias externas para categorización de grupos y/o adquisición de recursos financieros.
Renovación de registro en las ampliaciones para aumentar cobertura.
Ubicación geográfica que permite establecer convenios e interacción con las demás IES.
Políticas gubernamentales para facilitar el ingreso a la educación superior (MATRICULA "O" Cero, Generación E, Jóvenes en Acción).
Establecer convenios con el sector productivo para la vinculación de egresados
Puesta en funcionamiento de los consultorios contable, social y desarrollo empresarial "CEDEMI".
FINANCIEROS
Inversión en proyectos de infraestructura física, tecnológica y bibliográfica.
Programas de apoyo al estudiante por parte del Gobierno Nacional
Recursos de regalías para investigación, ciencia y tecnología.
PROCESOS Y MÉTODO
Capacitación para la Implementación y fortalecimiento del MIPG
Convenios con IES para la cualificación docente en formación Pos gradual, Maestrías y Doctorados en las áreas afines a los programas.
Capacitaciones implementadas por las distintas dependencias e instituciones externas que brindan el soporte legal en lo referente a temas jurídicos.
Promover la responsabilidad ambiental desde el Sistema de Gestión Ambiental.
TECNOLOGÍA
Ubicación geográfica para la conectividad.
Diversidad de plataformas tecnológicas utilizadas como herramientas para mediación académica
Existencia de las redes sociales como medio de comunicación y capacitación.
Base de datos accesible a la comunidad académica (Bibliotecas virtuales)
AMBIENTAL
Desarrollo de políticas ambientales regionales y nacionales.
Establecer programas de aprovechamiento y conservación de las zonas verdes a nivel regional.
Convenios cofinanciados con entes ambientales.

AMENAZAS	
PROCESOS Y MÉTODO	
Perdida de Registros Calificados	
Desconocimiento en el manejo de riesgos en sistemas de salud pública y sus impactos	
Complejidad en el proceso de autorización del gobierno central para el desarrollo de la movilidad internacional.	
Posibles accidentes relacionados al área ambiental	
FINANCIEROS	
Facturación electrónica compleja	
No cumplimiento de las metas u obligaciones presupuestales establecidas por el Ministerio o donde se establecieron convenios	
Recorte presupuestal por parte del gobierno nacional.	
No continuidad de los programas de estímulos educativos por los entes gubernamentales.	
Demandas por prestaciones sociales o desvinculaciones.	
Designación de recursos económicos por parte del gobierno nacional para investigación en las Universidades de prestigio.	
Recursos del presupuesto Nacional para Instituciones Técnicas y Tecnológicas.	
POLÍTICOS – LEGALES	
Posible Incumplimiento de requisitos para continuar con los estímulos gubernamentales y municipales	
Cambios en las normas, en los lineamientos y políticas debido a los nuevos de gobierno.	
Depuración de los procesos disciplinarios.	
Cambios en los términos de referencia de la convocatoria de MINCIENCIAS para el reconocimiento y categorización de los grupos de investigación.	
Posibles sanciones y/o multas de la autoridad ambiental, laboral y fiscal.	

A continuación se presentan las estrategias derivadas del análisis interno y externo:

Estrategias Matriz DOFA

ESTRATEGIAS MATRIZ DOFA	
FO – FORTALEZA OPORTUNIDAD	DO – DEBILIDADES OPORTUNIDADES
• Estrategias publicitarias para ampliación de cobertura.	• Inversión en ancho de banda para cumplir los estándares tanto para la institución como para los estudiantes
• Plan de inversión en proyectos de infraestructura física, tecnológica, bibliográfica, capacitación e investigación.	• Accesibilidad a la plataforma tecnológica habilitada para usuarios internos y externos de la Institución, en el marco de las políticas de seguridad de la Institución.
• Participación en convocatorias externas y gubernamentales para la obtención de recursos.	• Programación asesorías presenciales para el conocimiento y operación de la plataforma GUIA.
• Fortalecer el mantenimiento del sistema de gestión de la calidad certificado bajo la norma NTC ISO 9001:2015	• Diseñar y presentar a la función pública estudio para la ampliación de la planta de personal docente y administrativo
• Gestión para consecución de convenios para la cualificación y formación pos gradual, maestrías y posdoctorados.	• Gestión para la consecución de los recursos para fortalecer los procesos de investigación, ciencia - tecnología y gestión ambiental ante los entes nacionales.
• Fortalecimiento del proceso de investigación y proyección social de los programas académicos mediante convenios con el sector productivo.	• Incentivar la participación en convocatorias nacionales para la obtención de recursos en investigación, ciencia y tecnología.
• Hacer seguimiento y evaluar el proceso del sistema de gestión documental con el fin de asegurar la confiabilidad, seguridad y accesibilidad de los registros administrativos y académicos de la Institución.	• Diseñar Programa de Extensión con el sector externo institucional.
• Apoyo en la Organización, Participación e interacción masiva de la Institución en los diferentes programas de movilidad nacional e internacional, congresos y redes con otras Instituciones de Educación Superior; que contribuyan al desarrollo y fortalecimiento de los programas académicos y las funciones sustantivas (Docencia, Investigación y Proyección Social).	• Ejecutar actividades de capacitación y sensibilización del personal docente y administrativo para el mejoramiento del clima organizacional y el fortalecimiento de los procesos institucionales.

• Unificar procesos a la plataforma GUIA que faciliten y den celeridad a las diferentes actividades financieras y de talento humano.	• Fortalecer la gestión de convenios, el seguimiento y su impacto a nivel nacional e internacional para fortalecer la cualificación docente en la formación posgradual.
• Seguimiento y revisión al proceso de digitalización del archivo documental para garantizar la conservación documental de la Institución.	• Presentar estudio para la implementación de la modalidad virtual de programas académicos.
• Articular actividades ambientales según normatividad vigente con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Norma ISO 14001:2015.	• Diseño plan de estímulos y gestión de recursos.
• Participación en convocatorias con entes ambientales a nivel nacional e internacional para el cofinanciamiento de los procesos de gestión ambiental de la institución.	• Fortalecer los proyectos de investigación por parte de los estudiantes nivel técnico y tecnológico buscando el mejoramiento de la calidad de los programas

FA – FORTALEZAS AMENAZAS	DA – DEBILIDADES AMENAZAS
• Propuesta para dar celeridad en la facturación electrónica teniendo en cuenta que los facturadores sean de planta permanente.	• Revisión del proceso de ejecución presupuestal en los rubros pertinentes y diligencias ante el gobierno nacional para el logro de los objetivos.
• Gestionar los recursos financieros mediante una acción planificada y segura del presupuesto, armonizando con la planeación estratégica y la programación presupuestal que permita una óptima toma de decisiones.	• Identificar los riesgos en el sistema de salud pública y posibles accidentes en el área ambiental.
• Actualizar programa de estímulos educativos por la institución.	• Revisión y seguimiento de las metas u obligaciones presupuestales establecidas para su cumplimiento.
• Revisión exhaustiva de los procesos de contratación de personal.	• Realización y presentación del plan de gestión ambiental.
• Presentación de proyecto de investigación para el logro de la viabilidad presupuestal.	• Revisión de la normatividad vigente exigida por el estado y realizar plan para el mejoramiento del ambiente laboral y así, motivar a los funcionarios.
• Ejecución sobresaliente de recursos por parte de la entidad como base para solicitar asignaciones superiores presupuestales y de excedentes financieros.	• Realización y presentación propuesta con los ajustes del nuevo código general disciplinario Ley 1952 de 2019
• Aprobación de documentos actualizados y procedimientos de la Institución.	• Hacer seguimiento y Fortalecer los procesos y recursos que conllevan a la acreditación de alta calidad teniendo en cuenta la normatividad vigente del Ministerio de Educación Nacional

• Seguimiento personalizado de los interesados en el proceso de revisión de los estímulos gubernamentales y municipales.	• Alistamiento para la Integración de los Sistemas de Gestión de la Institución (Sistema de Gestión de Calidad, Gestión SGSST, Sistema de Gestión Ambiental).
• Ajustar los procesos institucionales a la nueva normatividad de manera dinámica. • Ajustar los procesos según términos de referencia de la convocatoria MINCIENCIAS para el conocimiento y categorización de los grupos de investigación. • Brindar continuidad con las asesorías a los docentes de planta y administrativos y grupos de investigación, para fortalecer y acrecentar la categorización de MINCIENCIAS en el proceso de investigación.	• Articulación con la plataforma GUIA para generar documentos con la firma digital para dar celeridad a la solicitud realizada por los usuarios.